

CRITERI DI AMMISSIONE

I bambini che possono iscriversi alla scuola devono avere un'età compresa tra i 3 e i 5 anni, salva la possibilità di accettare, in caso di posti disponibili, eventuali bimbi anticipatori (di anni 2 che devono compiere i 3 anni entro il 30 aprile dell'anno scolastico di riferimento).

L'iscrizione è inoltre consentita tassativamente ai bambini che hanno ottemperato alle vaccinazioni obbligatorie previste dal Ministero della Salute. A tale scopo si richiede la relativa documentazione scaricabile tramite fascicolo sanitario da consegnare in segreteria all'atto dell'iscrizione o, entro e non oltre, il primo giorno di scuola.

ISCRIZIONE

Le richieste di ammissione verranno valutate secondo l'ordine cronologico di presentazione presso la segreteria della scuola. Il suddetto modulo potrà essere inviato anche tramite mail al seguente indirizzo: juniorenglishlab@gmail.com. La data e l'ora di arrivo della richiesta farà fede per il criterio di accettazione in ordine cronologico. In caso di eccedenza delle richieste verrà creata una lista d'attesa che, seguendo i criteri sopra esposti, garantirà la precedenza per i successivi cicli. A tale lista si ricorrerà anche in caso di eventuale rinuncia di alunni all'inizio e/o durante l'anno scolastico. In ogni caso, potranno essere accettate al massimo 35 iscrizioni.

Alla consegna del modulo di iscrizione, verrà richiesta una quota di € 150,00.

In caso di rinuncia alla partecipazione dell'alunno, non è prevista la restituzione della quota di iscrizione suddetta.

E' data facoltà, durante l'anno scolastico, di interrompere la frequenza con preavviso di almeno 30 giorni restando comunque dovuto l'obbligo di versamento dell'intera quota mensile.

FUNZIONAMENTO E ORARI DELLA SCUOLA

La scuola apre alle ore 7:45: l'ingresso coi bambini è consentito al massimo fino alle 9:00, ora di inizio delle attività. Pertanto si prega di accompagnarli qualche minuto prima per il tempo dei saluti.

La struttura chiude tassativamente alle ore 16:00. Dopo tale orario si prega di lasciare liberi i locali per consentire l'inizio delle attività extrascolastiche. In caso di reali necessità, sono consentite l'entrata o l'uscita posticipata/anticipata contattando la segreteria della scuola o il personale docente.

7:45 – 9:00	Accoglienza (ingresso dei bambini)
-------------	------------------------------------

9:20	Tidy up time e chiusura delle porte per consentire l'inizio delle attività
9:30 – 10:00	Circle time e routine quotidiana (es: calendario, emotions ecc.)
10:00 – 10:30	Fruit time
10:30 – 11:40	Eventuale divisione in gruppi e inizio attività didattiche
11:45 – 12:00	Preparazione al pranzo ed eventuale PRIMO ORARIO DI USCITA
12:00 – 13:00	Pranzo
13:00 – 13:15	SECONDO ORARIO DI USCITA
13:15 – 13:45	Gioco libero e nanna per i piccoli di 3 e 4 anni
14:00 – 15:00	Prescolastica per i 5 anni
15:15 – 15:40	Risveglio, merenda e gioco libero
15:30 – 15:55	ULTIMO ORARIO DI USCITA
16:00	Chiusura della scuola

MATERIALI E NECESSARIO DEL BAMBINO

I materiali ad uso didattico saranno forniti gratuitamente dalla scuola (carta, pennarelli, colle ecc. ecc.); sono comunque graditi materiali di riciclo offerti dalle famiglie (es: carta in disuso in ufficio per i disegni liberi dei bambini, giochi usati ma sicuri ed in buone condizioni, ...).

Si consiglia di vestire i bambini in modo confortevole per lasciarli liberi di muoversi comodamente per le attività proposte, senza paura di sporcare o rovinare capi d'abbigliamento importanti. Per le attività "più artistiche" (es. tempere ecc.), le maestre consigliano di portare una camicia vecchia e dismessa che verrà tenuta all'asilo e riconsegnata a casa secondo necessità. Non è previsto l'uso del grembiolino.

In ogni caso, si raccomanda vivamente di contrassegnare tutto il materiale con il nome del bambino. Verrà predisposta una cesta per gli indumenti smarriti che ogni settimana verrà svuotata per questioni di ordine, pulizia ed igiene dei locali in cui vivono i bambini.

Non sono ammessi giocattoli portati da casa: un piccolo oggetto transizionale che può aiutare durante la prima fase dell'inserimento deve poi però essere riposto nell'armadietto/spogliatoio.

3 e 4 anni	<ul style="list-style-type: none">- Sacco/zaino nanna: completo lettino con cuscino e federa; copertina solo per la stagione fredda; pupazzo per addolcire il sonno (di ragionevoli dimensioni). Il sacco verrà restituito settimanalmente, ogni venerdì.
Tutte le età	<ul style="list-style-type: none">- N.2 cambi completi contrassegnati- Scarpine/babucce/ciabattine (meglio senza lacci) da indossare all'interno della scuola (<u>la scuola consiglia calzature tipo "Crocs", in quanto molto igieniche perché facili da pulire e disinfettare</u>)- N.4 fototessera

COMUNICAZIONI

All'ingresso verrà predisposto un "quaderno delle comunicazioni alle maestre" in cui i genitori potranno quotidianamente segnalare alle maestre qualsiasi necessità: richiesta di colloqui, cambiamenti di orari di entrata o uscita, visite mediche e quant'altro.

Sempre all'ingresso il personale della scuola predisporrà una bacheca per le "comunicazioni ai genitori" (incontri, riunioni, proposte ecc.) con l'esposizione del menù e il registro dei pasti.

All'inizio dell'anno scolastico sarà consegnata ai genitori tutta la modulistica da compilare e restituire in segreteria per il corretto funzionamento della scuola (deleghe per il ritiro dei bambini da parte di familiari, baby sitter e/o amici, autorizzazione alle riprese foto/video, autorizzazione alle uscite didattiche di vario tipo organizzate dal personale docente. A tale proposito servirà una delle foto tessere recenti del bambino da applicare al badge di riconoscimento che sarà indossato durante le uscite).

In ogni caso, per qualsiasi altra informazione riguardante occasioni, comunicazioni e/o eventi riguardanti la vita scolastica, verrà inviata relativa mail all'indirizzo indicato nel modulo di iscrizione.

FESTE DI COMPLEANNO ED EVENTI

Durante l'anno scolastico sarà possibile far festeggiare al proprio bambino il compleanno insieme ai compagni portando la torta e le candeline. I prodotti non potranno essere di produzione casalinga, ma acquistati presso alimentari o pasticcerie, confezionati e riportanti in etichetta gli ingredienti contenuti.

Quando possibile BEE ENGLISH cercherà di organizzare incontri di approfondimento relativi alle tematiche sull'educazione avvalendosi di personale esperto che possa contribuire ad arricchire l'offerta formativa proposta. Riteniamo fondamentale la collaborazione e il coinvolgimento delle famiglie dei bambini per seguire un percorso di crescita comune e condivisa: eventi, momenti di festa e occasioni di convivialità saranno aperti alle famiglie per creare un clima sereno e di fiducia intorno agli alunni.

COSTI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Oltre la quota di iscrizione annuale di € 100,00, la retta mensile, da settembre a giugno, ammonta a € 440,00, esclusi i buoni pasto di € 7,00 (a consumo effettivo).

Tale importo è comprensivo di tutti i costi (insegnanti madrelingua e/o bilingue, materiale ludico e didattico, sussidi audio e video, assicurazione ecc.).

Il pagamento dovrà essere effettuato in via anticipata mensile, versando la quota entro il giorno 10 di ogni mese, impegnativo da settembre a giugno, anche in caso di assenza per qualsiasi motivo ed è dovuto anche in caso di interruzione del servizio per cause di forza maggiore, salva diversa quantificazione siccome determinata da Junior English Lab.

In caso di presenza di fratelli frequentanti contemporaneamente la scuola, la quota mensile verrà ridotta di € 20,00 per ognuno di essi.

Il pagamento potrà essere effettuato tramite bonifico bancario, bancomat o assegno direttamente alla Junior English Lab in qualità di gestore responsabile di BEE ENGLISH. Nella fattura saranno presenti le coordinate bancarie su cui effettuare il versamento.

In caso di mancato versamento di due rette consecutive, la Junior English Lab si riserva la facoltà di estromettere l'alunno dalla frequenza scolastica, ricorrendo all'eventuale lista d'attesa per coprire il posto vacante.

L'iscrizione per l'annualità è vincolante per la partecipazione del bimbo / bimba all'attività di Junior English Lab e pertanto, in caso di ritiro successivo al 28/02, i genitori saranno comunque tenuti al pagamento di una penale pari a 4 mensilità della retta.

Lo staff di BEE ENGLISH rimane comunque sempre a disposizione per qualsiasi chiarimento o informazione, possibilmente previa richiesta di appuntamento per non interrompere o intralciare il personale docente durante la giornata scolastica.

NORME GENERALI PER IL CORRETTO FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA

NORME IGIENICO-SANITARIE

Non è consentito accettare bambini privi di vaccinazioni o con prenotazioni in corso, ma solo con vaccinazioni effettuate.

Criteri generali per l'allontanamento

La frequenza scolastica presuppone un buono stato di salute, sia perché il bambino possa meglio partecipare ai vari momenti comunitari, sia perché il soggetto malato non divenga fonte di contagio per gli altri. La direzione e gli insegnanti chiedono ai genitori di ritirare il bambino dalla comunità nei seguenti casi:

- temperatura corporea superiore a 37.5°
 - diarrea con più di **due** scariche liquide abbondanti
 - esantema non giustificabile con patologie preesistenti
 - congiuntivite con occhio arrossato e secrezione purulenta
 - evidente stato di sofferenza del bambino, anche in assenza di sintomi manifesti
- I bambini con una malattia minore DEVONO essere allontanati quando la malattia:
- impedisca al bambino di partecipare adeguatamente alle attività;
 - richieda cure che il personale non sia in grado di fornire senza compromettere la salute e/o la sicurezza degli altri bambini;
 - sia trasmissibile ad altri e l'allontanamento riduca la possibilità di casi secondari.

Per altra condizione patologica che, a giudizio del personale insegnante possa costituire pericolo per il bambino affetto o per gli altri, ogni eventuale provvedimento spetta agli operatori sanitari referenti.

Criteri generali di riammissione

Per la riammissione del bambino a scuola, a seguito dell'emanazione della Legge regionale n. 9 del 16 luglio 2015, art 36, non è più necessaria la presentazione del certificato rilasciato dal Pediatra di Libera Scelta o dal Medico di Medicina Generale, tranne i casi in cui tali certificati siano richiesti da misure di profilassi previste a livello internazionale o nazionale per esigenze di Sanità Pubblica.

Si ribadisce comunque la necessità di rispettare, da parte dei medici curanti, in caso di malattia infettiva contagiosa, i periodi contumaciali (allontanamento dalla frequenza scolastica previsto dalla normativa nazionale e regionale).

Si responsabilizzano pertanto le famiglie nell'assicurare la piena guarigione dei bambini nel rispetto della tutela della salute collettiva, prima di rinviarli a scuola.

Il genitore del bambino allontanato contatterà il medico curante e, al fine della riammissione, indipendentemente dal numero dei giorni di assenza, autocertificherà di essersi attenuto alle indicazioni ricevute dal medico curante del bambino

Somministrazione di farmaci

Di norma la somministrazione dei farmaci non è permessa all'interno delle collettività scolastiche da parte del personale della scuola, salvo di fronte a necessità inderogabili, con autorizzazione della Pediatra di comunità di riferimento, su delega dei genitori e con prescrizione medica.

NORME IGIENICO-ALIMENTARI

E' osservato un menù approvato dall'AUSL di Piacenza.

Sono inoltre ammesse diete speciali per motivi sanitari (allergie, intolleranze...) o eticoreligiosi. Eventuali forme di allergia o intolleranza alimentare vanno comunicate entro l'inizio di ogni anno scolastico tramite certificato medico (che ha la validità di un anno).

Non sono ammesse altre variazioni al menu prescritto dall'AUSL, salvo che per motivi etico-religiosi o per casi particolari (**previo accordo con la Direzione**).

Se i bambini desiderano festeggiare il compleanno a scuola, si possono portare **solo gli alimenti consentiti dall'AUSL** (*prodotti di pasticceria secca, privi di panna o creme, provenienti da laboratori autorizzati, con elenco degli ingredienti e scontrino per la tracciabilità da consegnare a scuola*) oppure si può richiedere una torta cucinata dal servizio fornitore della scuola. Il personale scolastico si preoccuperà di farli avere agli insegnanti. **Gli insegnanti devono essere preventivamente avvisati.**

Non è inoltre permesso introdurre a scuola alimenti alternativi a quelli previsti per la merenda dei bambini (biberon con latte, yogurt, dolci ecc.) salvo in casi di particolare necessità comprovati da certificato medico.

Per presa visione ed accettazione,

Piacenza,

Firma.....

Ai sensi degli artt 1341 e 1342 cc si approvano specificamente, dopo averle attentamente lette ed esaminate le seguenti clausole:

- Iscrizione pagamento quota
- Costi e modalità di pagamento – penale

Piacenza,

Firma.....

-